



Fort- und Weiterbildungsangebote der Pfeifferschen Stiftungen

2020

Vorwort

Sehr geehrte Mitarbeitende,

wer sich professionell für andere Menschen einsetzt und berufliche Herausforderungen zu meistern hat, soll dabei Unterstützung erfahren. Das ist für uns als Pfeiffersche Stiftungen Anlass, unseren Mitarbeitenden ein umfangreiches und interessantes Fortbildungsprogramm für das Jahr 2020 zu unterbreiten. Dieses ist auf der Basis der in 2019 erhobenen Fortbildungsbedarfe entstanden.

Mit einem Blick in den Fortbildungskatalog 2020 finden Sie Angebote, die Sie zielgerichtet nutzen können, um Ihre fachlichen und persönlichen Kompetenzen zu stärken und zu entwickeln.

Anmeldung

Sie melden sich wie schon in 2019 mit dem im Katalog befindlichen **Anmeldeformular** verbindlich zur Teilnahme an einer Fortbildung an. Sie finden es **am Ende des Fortbildungskataloges, auf www.pfeiffersche-stiftungen.de/fortbildung oder im Intranet** (unter Informationsportal – Vorstand).

Bitte melden Sie sich auch für die Einführungstage für Neue Mitarbeitende mit dem Anmeldeformular in der Personalentwicklung an, da diese ebenfalls als Fortbildung gelten.

Die Angebote externer Partner der Pfeifferschen Stiftungen, konkret der Palliativ- und Hospizakademie Magdeburg und des Bildungszentrum für Gesundheitsberufe Magdeburg gGmbH, finden Sie nicht mehr im Katalog. Auf einer gesonderten Seite am Ende des Katalogs sind die **Kontakt Daten beider Partner** zu finden, damit Sie auch künftig diese Angebote nutzen können.

Wie können Sie mitwirken?

Geben Sie uns Ihre **Rückmeldung zum Fortbildungskatalog**, damit wir künftig noch besser Ihren Fortbildungswünschen entsprechen können und der Fortbildungskatalog in seiner Praktikabilität immer wieder überprüft und angepasst werden kann.

Wir laden Sie ein, entdecken Sie interessante Bildungsangebote.

Der Vorstand

Magdeburg, 28.01.2020

Auf einen Blick

Einführungstage

Einführungstag Neue Mitarbeitende

Dozent: Christoph Sterl

Termine: 03.03.2020, 09.06.2020, 01.09.2020, 03.11.2020

Professionell Handeln

Ausbildung von Moderatoren zur Durchführung von Workshops am Beispiel „psychische Gefährdungsbeurteilung“

Dozentin: Annette Möbus

Termine: 05.-06.02.2020, 10.-11.03.2020, 01.-02.04.2020, 23.-24.06.2020

Psychische Krankheitsbilder

Dozent: Christian Hentschel

Termine: 12.03.2020, 17.09.2020

Kommunikationstraining (Grundlagenkurs)

Dozent: Hermann-Josef Bröerken

Termin: 12.03.2020

Das Dienstplanprogramm optimal nutzen

Dozentin: Anika Kliewe

Termine: 24.03.2020, 30.09.2020

ICF mit Bezug zur ITP-Systematik (Vertiefungsseminar)

Dozentin: Andrea Deuschle

Termine: 21.-22.04.2020, 21.-22.09.2020

Kommunikation mit Kunden und Auftraggebern

Dozent: Hermann-Josef Bröerken

Termin: 18.06.2020

„Telefonieren will geübt sein – Training“

Dozentin: Nicole-Kristina David-Ulbrich

Termine: 28.04.2020

Beobachten, Beschreiben, Dokumentieren – ohne zu bewerten

Dozent: Olaf Kops

Termine: 05.06.2020, 05.11.2020

Prozesse effektiv beschreiben

Dozentin: Bianca Wessels

Termine: 17.06.2020, 11.11.2020

Auf einen Blick

Deeskalationsmanagement

Dozent: Dr. Matthias Wolter
Termine: 07.-08.07.2020, 23.-24.09.2020

Konflikte von A bis Z bearbeiten

Dozent: Hermann-Josef Bröderken
Termin: 12.-13.10.2020

Persönliche Zukunftsplanung mit Menschen mit schwerer oder komplexer Behinderung

Dozentin: Nicolette Blok
Termin: 30.11.-01.12.2020

Digitale Handlungskompetenz

Grundkurs Word

Dozent: Axel Otto
Termin: 24.02.2020

Grundkurs PowerPoint

Dozent: Axel Otto
Termin: 16.03.2020

Grundkurs Excel

Dozent: Axel Otto
Termin: 20.04.2020

Wissen teilen – Streamen für das Wissensportal

Dozent: Matthias Fritsche
Termin: 21.04.2020

Grundkurs Outlook

Dozent: Axel Otto
Termin: 11.05.2020

Aufbau und Gestaltung digitaler Netzwerke

Dozent: Dawid Nowak
Termin: 16.06.2020

Grundkurs Teams (PfeifferNET)

Dozentin: Kristin Löser
Termine: 15.09.2020, 24.09.2020, 29.10.2020, 03.12.2020

Grundkurs Word (Office 365)

Dozent: Axel Otto
Termin: 21.09.2020

Auf einen Blick

Grundkurs PowerPoint (Office 365)

Dozent: Axel Otto
Termin: 05.10.2020

Grundkurs Excel (Office 365)

Dozent: Axel Otto
Termin: 16.11.2020

Grundkurs Outlook (Office 365)

Dozent: Axel Otto
Termin: 14.12.2020

Führen und Leiten

Materielles Arbeitsrecht

Dozentin: Sabine Frey
Termin: 22.04.2020

Betriebswirtschaft für NichtökonomInnen (Aufbaukurs)

Dozent: Bernd Schmikale
Termin: 12.05.2020

Mitarbeiterjahresgespräche führen

Dozentin: Annette Möbus
Termine: 04.06.2020, 17.11.2020

Basic-Sketchnotes-Training

Dozentin: Manuela Rohde-Grimm
Termin: 10.06.2020

Arbeitsrecht – Zusammenarbeit mit der Mitarbeitervertretung (MAV)

Dozentin: Sabine Frey
Termin: 29.09.2020

Betriebswirtschaft für NichtökonomInnen (Grundkurs)

Dozent: Bernd Schmikale
Termin: 27.-28.10.2020

Anforderungsprofile und Stellenbeschreibungen professionell erstellen

Dozent: interner Dozent
Termin: 2. Quartal 2020

Instrumente strategischer Planung (Grundlagenseminar)

Dozent: interner Dozent
Termin: 3. Quartal 2020

Auf einen Blick

Erfolgreich Verhandlungen führen

Dozent: Hermann-Josef Brökerken
Termin: 4. Quartal 2020

Pflichtschulungen

Erste Hilfe

Dozent: Bernd Schultheiß
Termine: 18.02.2020, 12.05.2020, 01.09.2020, 17.11.2020

Jahresunterweisung Klinikum Pfeiffersche Stiftungen

Dozentin: Jessica Koch
Termine: 12.02.2020, 01.04.2020, 14.05.2020, 17.09.2020,
21.10.2020, 02.12.2020, 16.12.2020

Jahresunterweisung Pflege

Dozent: Frank Gottschling
Termine: 25.03.2020, 02.04.2020, 13.05.2020, 21.10.2020, 11.11.2020, 02.12.2020

Jahresunterweisung Lungenklinik Lostau

Dozentin: Jessica Koch
Termine: 26.03.2020, 14.05.2020, 16.06.2020, 23.09.2020, 12.11.2020, 03.12.2020

Jahresunterweisung Zentrale Dienste

Dozent: Frank Gottschling
Termine: 01.04.2020, 11.11.2020

Jahresunterweisung Arbeit + Teilhabe

Dozent: Frank Gottschling
Termin: 15.06.2020

Diakonie und Ethik

Ethikforen

Dozenten: werden bekanntgegeben
Termine: 03.06.2020, 18.11.2020

Gestaltung von Festen im Jahreskreis

Dozent: Christoph Sterl
Termin: auf Anfrage

Einführungstage

Einführungstag Neue Mitarbeitende Pfeiffersche Stiftungen (Termine am Nachmittag)

Termine:

03.03.2020
01.09.2020

Zeit:

13:30 – 17:30 Uhr

Ort:

Pfeiffersche Stiftungen
Pfeifferstraße 10
39114 Magdeburg

Raum:

Start in der Samariterkirche

Dozent:

Christoph Sterl
Pfeiffersche Stiftungen

Teilnehmerplätze:

60

Ansprechpartnerin:

Heike Thiele
Personalentwicklung
Telefon: (0391) 8505 388
E-Mail: heike.thiele@pfeiffersche-stiftungen.org

Kosten:

Keine

Zielgruppe:

Pflichtveranstaltung für alle neuen Mitarbeitenden der Pfeifferschen Stiftungen

Inhalte:

- Wer sind wir? – Gegenseitiges Kennenlernen
- Woher kommen wir? – Geschichte und Kultur der Stiftungen als diakonische Einrichtung
- Was ist die Gegenwart? – Rundgang auf dem Stiftungsgelände und Begegnung mit Mitarbeitenden aus unterschiedlichen Bereichen
- Information über Unternehmenskommunikation
- Vorstellung der Mitarbeitervertretung (MAV)
- Was ist die Zukunft? – Herausforderungen und Unternehmensziele

Hinweise / Anmerkungen:

Anmeldung in Abstimmung mit Ihrem Vorgesetzten

Anmeldungen bitte ausschließlich mit dem Anmeldeformular. Dieses finden Sie am Ende des Fortbildungskataloges, auf www.pfeiffersche-stiftungen.de/fortbildung oder im Intranet (unter Informationsportal – Vorstand).

Einführungstage

Einführungstag Neue Mitarbeitende Pfeiffersche Stiftungen (Termine am Vormittag)

Termine:

09.06.2020
03.11.2019

Zeit:

09:00 – 13:00 Uhr

Ort:

Pfeiffersche Stiftungen
Pfeifferstraße 10
39114 Magdeburg

Raum:

Start in der Samariterkirche

Dozent:

Christoph Sterl
Pfeiffersche Stiftungen

Teilnehmerplätze:

60

Ansprechpartnerin:

Heike Thiele
Personalentwicklung
Telefon: (0391) 8505 388
E-Mail: heike.thiele@pfeiffersche-stiftungen.org

Kosten:

Keine

Zielgruppe:

Pflichtveranstaltung für alle neuen Mitarbeitenden der Pfeifferschen Stiftungen

Inhalte:

- Wer sind wir? – Gegenseitiges Kennenlernen
- Woher kommen wir? – Geschichte und Kultur der Stiftungen als diakonische Einrichtung
- Was ist die Gegenwart? – Rundgang auf dem Stiftungsgelände und Begegnung mit Mitarbeitenden aus unterschiedlichen Bereichen
- Information über Unternehmenskommunikation
- Vorstellung der Mitarbeitervertretung (MAV)
- Was ist die Zukunft? – Herausforderungen und Unternehmensziele

Hinweise / Anmerkungen:

Anmeldung in Abstimmung mit Ihrem Vorgesetzten

Anmeldungen bitte ausschließlich mit dem Anmeldeformular. Dieses finden Sie am Ende des Fortbildungskataloges, auf www.pfeiffersche-stiftungen.de/fortbildung oder im Intranet (unter Informationsportal – Vorstand).

Professionell Handeln

Ausbildung von Moderatoren zur Durchführung von Workshops am Beispiel „psychische Gefährdungsbeurteilung“

Termine:

05.02.2020 – 06.02.2020
10.03.2020 – 11.03.2020
01.04.2020 – 02.04.2020
23.06.2020 – 24.06.2020

Zeit:

09:00 – 17:00 Uhr

Ort:

Café Gusto
Brückstraße 11
39114 Magdeburg

Raum:

Seminarraum

Dozentin:

Annette Möbus
chubus GmbH

Teilnehmerplätze:

16

Ansprechpartnerin:

Heike Thiele
Personalentwicklung
Telefon: (0391) 8505 388
E-Mail: heike.thiele@pfeiffersche-stiftungen.org

Kosten:

920,00 €

Zielgruppe:

Durch die Bereiche ausgewählte Mitarbeitende

Inhalte:

- Kenntnisse zur Durchführung einer psychGB
- Moderationstechniken
- Präsentationstechniken
- Grundlagen Change Management
- Ziele entwickeln
- partizipative Arbeit im Workshop
- Zeitmanagement in Meetings
- Konfliktmanagement im Workshop
- Anwendung von Kommunikationsinstrumenten
- Fragetechniken
- Aktives Zuhören
- Rolle und Aufgaben im Rahmen der psychGB

Hinweise / Anmerkungen:

Die Teilnahme erfolgt im Auftrag der Bereiche.

Anmeldungen bitte ausschließlich mit dem Anmeldeformular. Dieses finden Sie am Ende des Fortbildungskataloges, auf www.pfeiffersche-stiftungen.de/fortbildung oder im Intranet (unter Informationsportal – Vorstand).

Professionell Handeln

Psychische Krankheitsbilder

Termine:

12.03.2020
17.09.2020

Zeit:

09:00 – 16:00 Uhr

Ort:

Pfeiffersche Stiftungen
Pfeifferstraße 10
39114 Magdeburg

Raum:

Max-Hirsch-Zimmer
Diakonissenmutterhaus

Dozent:

Christian Hentschel
Diplom-Psychologe

Teilnehmerplätze:

18

Ansprechpartnerin:

Daniela Bock
Wohnen + Assistenz
Telefon: (0391) 8505 166
E-Mail: [behindertenhilfe@
pfeiffersche-stiftungen.org](mailto:behindertenhilfe@pfeiffersche-stiftungen.org)

Kosten:

werden bekanntgegeben

Zielgruppe:

Alle Mitarbeitenden

Inhalte:

Bei dieser Fortbildung werden psychische Krankheits-/Störungsbilder vorgestellt und die Arbeit im Betreuungsalltag praxisbezogen erläutert.

Hinweise / Anmerkungen:

Anmeldungen bitte per E-Mail an:
behindertenhilfe@pfeiffersche-stiftungen.org
oder telefonisch unter: (0391) 8505 166

Professionell Handeln

Kommunikationstraining (Grundlagenkurs)

Termin:

12.03.2020

Zeit:

09:00 – 17:00 Uhr

Ort:

Café Gusto
Brückstraße 11
39114 Magdeburg

Raum:

Seminarraum

Dozent:

Hermann-Josef Brökerken
Personal- und Team-Entwicklung

Teilnehmerplätze:

16

Ansprechpartnerin:

Heike Thiele
Personalentwicklung
Telefon: (0391) 8505 388
E-Mail: heike.thiele@pfeiffersche-stiftungen.org

Kosten:

115,00 €

Zielgruppe:

Alle Mitarbeitenden

Inhalte:

Die Teilnehmenden erhalten die Gelegenheit, mit ausgewählten Konzepten und Übungen ihre persönliche kommunikative Kompetenz zu erweitern. Dabei werden sie individuell zu einer realistischen Einschätzung ihrer je eigenen Kommunikationsstärken und Entwicklungsmöglichkeiten hingeführt. Sie erhalten durch Rückmeldungen und persönliche Hinweise Unterstützung in ihrem persönlichen Lernprozess. Praktikable Theoriemodelle ermöglichen die Reflexion und Übertragung der Trainingsinhalte in den Alltag.

Auswahl der Inhalte:

- der Regelkreis der Kommunikation
- das Sender-Empfänger-Modell
- die vier Seiten einer Nachricht
- der Kommunikations-Eisberg

Hinweise / Anmerkungen:

Anmeldungen bitte ausschließlich mit dem Anmeldeformular. Dieses finden Sie am Ende des Fortbildungskataloges, auf www.pfeiffersche-stiftungen.de/fortbildung oder im Intranet (unter Informationsportal – Vorstand).

Professionell Handeln

Das Dienstplanprogramm optimal nutzen

Termine:

24.03.2020
30.09.2020

Zeit:

09:00 – 12:00 Uhr

Ort:

Pfeiffersche Stiftungen
Pfeifferstraße 10
39114 Magdeburg

Raum:

Schulungsraum EDV
Diakonissenmutterhaus

Dozentin:

Anika Kliewe
Pfeiffersche Stiftungen

Teilnehmerplätze:

12

Ansprechpartnerin:

Heike Thiele
Personalentwicklung
Telefon: (0391) 8505 388
E-Mail: heike.thiele@pfeiffersche-stiftungen.org

Kosten:

15,00 €

Zielgruppe:

Alle Mitarbeitenden, die Dienstpläne mit dem Programm Breitenbach erstellen

Inhalte:

- Einführung in die Programmoberfläche
- Erstellung von Dienstplänen
- Planung von Merkmalen
- Eintrag von Zusatzinformationen
- Kennenlernen der Funktionen der Spalten
- Hinterlegung eines Bedarfs
- Verletzungen im Dienstplan
- Staturebenen der Dienstplanung
- Auswertungen im Dienstplansystem

FAQ – z. B. Verschieben von Personen, Springerfunktion, Erkennen von Unplausibilitäten/Fehlern, Nachtrag fehlender Buchungen, Zeitplan zur nachträglichen Prüfung im Hinblick auf Entgeltabrechnung

Hinweise / Anmerkungen:

Dieser Kurs vermittelt Ihnen die Grundfunktionalitäten der Dienstplanung mit der Breitenbach-Software. Sie lernen die Zusammenhänge zwischen den Stammdaten und der Planung kennen.

Anmeldungen bitte ausschließlich mit dem Anmeldeformular. Dieses finden Sie am Ende des Fortbildungskataloges, auf www.pfeiffersche-stiftungen.de/fortbildung oder im Intranet (unter Informationsportal – Vorstand).

Professionell Handeln

ICF mit Bezug zur ITP-Systematik (Vertiefungsseminar)

Termine:

21.04.2020 – 22.04.2020
21.09.2020 – 22.09.2020

Zeit:

09:00 – 16:30 Uhr

Ort:

Pfeiffersche Stiftungen
Pfeifferstraße 10
39114 Magdeburg

Raum:

Max-Hirsch-Zimmer
Diakonissenmutterhaus

Dozentin:

Andrea Deuschle
IPH Fulda

Teilnehmerplätze:

16

Ansprechpartnerin:

Daniela Bock
Wohnen + Assistenz
Telefon: (0391) 8505 166
E-Mail: behindertenhilfe@pfeiffersche-stiftungen.org

Kosten:

190,00 €

Zielgruppe:

Alle Mitarbeitenden, die bereits am Grundseminar teilgenommen haben

Inhalte:

In Auseinandersetzung mit der Grundhaltung und Anwendung von ICF werden folgende Punkte vertiefend erläutert:

- funktionale Gesundheit und das Normalitätsprinzip
- einzelne ICF-Items und ihre Einschätzung
- Kontextfaktoren, Förderfaktoren und Barrieren
- Konzept der Körperfunktionen und Körperstrukturen
- Konzept der Aktivitäten und Teilhabe
- Beurteilungsmerkmale
- Bezug zur ITP-Systematik

Hinweise / Anmerkungen:

Anmeldungen bitte per E-Mail an: behindertenhilfe@pfeiffersche-stiftungen.org oder telefonisch unter: (0391) 8505 166

Professionell Handeln

„Telefonieren will geübt sein – Training“

Termin:

28.04.2020

Zeit:

09:00 – 17:00 Uhr

Ort:

Café Gusto
Brückstraße 11
39114 Magdeburg

Raum:

Seminarraum

Dozentin:

Nicole-Kristina David-Ulbrich
Business Coach

Teilnehmerplätze:

16 - 20

Ansprechpartnerin:

Heike Thiele
Personalentwicklung
Telefon: (0391) 8505 388
E-Mail: heike.thiele@
pfeiffersche-stiftungen.org

Kosten:

115,00 €

Zielgruppe:

Alle Mitarbeitenden Assistenzen,
Sekretariate und Verwaltungen

Inhalte:

In Auseinandersetzung mit der Grundhaltung und Anwendung von ICF werden folgende Punkte vertiefend erläutert:

- Die Bedeutung der Stimme
- Einsatz einer Begrüßungsformel
- Körperhaltung – wichtig beim Telefonieren?
- Fragetechniken
- Gesprächsführung
- „Schwierige“/Konfliktgespräche souverän meistern
- Die gute Telefonnotiz
- Beenden eines Telefongesprächs
- Praktisches Telefontraining

Hinweise / Anmerkungen:

Die Teilnehmer werden gebeten, aktuelle Beispiele aus ihrem beruflichen Alltag einzubringen, um diese in dem Training entsprechend zu bearbeiten.

Anmeldungen bitte ausschließlich mit dem Anmeldeformular. Dieses finden Sie am Ende des Fortbildungskataloges, auf www.pfeiffersche-stiftungen.de/fortbildung oder im Intranet (unter Informationsportal – Vorstand).

Professionell Handeln

Kommunikation mit Kunden und Auftraggebern

Termin:

18.06.2020

Zeit:

09:00 – 17:00 Uhr

Ort:

Café Gusto
Brückstraße 11
39114 Magdeburg

Raum:

Seminarraum

Dozent:

Hermann-Josef Brökerken
Personal- und Team-Entwicklung

Teilnehmerplätze:

16

Ansprechpartnerin:

Heike Thiele
Personalentwicklung
Telefon: (0391) 8505 388
E-Mail: heike.thiele@pfeiffersche-stiftungen.org

Kosten:

115,00 €

Zielgruppe:

Alle Mitarbeitenden

Inhalte:

Den Teilnehmenden werden Inhalte vermittelt, die eine Kooperation fördern und alle Beteiligten zu Gewinnern machen.

Sie:

- setzen sich mit Ihrer Rolle und Funktion auseinander.
- reflektieren Ihre Grundhaltung zu Kommunikation.
- machen sich die unterschiedlichen Aspekte der Kommunikation bewusst, lernen Kommunikationsmodelle kennen und sammeln Tipps für die praktische Anwendung.
- werden in die Lage versetzt, Standards einer professionellen Kooperation zu definieren.
- erhalten ein Methodensetting, Konflikte in einer Kooperation zu explorieren und auf Ihre Entwicklungsbotschaft hin zu untersuchen.
- erlernen über Strategien, Kooperationen visionär zu gestalten.
- lernen Formen und Regeln der Kooperation kennen.
- werden befähigt, professionelle Fragen in der Kooperation zu benennen und zu klären.

Hinweise / Anmerkungen:

Anmeldungen bitte ausschließlich mit dem Anmeldeformular. Dieses finden Sie am Ende des Fortbildungskataloges, auf www.pfeiffersche-stiftungen.de/fortbildung oder im Intranet (unter Informationsportal – Vorstand).

Professionell Handeln

Beobachten, Beschreiben, Dokumentieren – ohne zu bewerten

Termine:

05.06.2020
05.11.2020

Zeit:

09:00 – 17:00 Uhr

Ort:

Café Gusto
Brückstraße 11
39114 Magdeburg

Raum:

Seminarraum

Dozent:

Olaf Kops
Diplom-Psychologe

Teilnehmerplätze:

16

Ansprechpartnerin:

Heike Thiele
Personalentwicklung
Telefon: (0391) 8505 388
E-Mail: [heike.thiele@
pfeiffersche-stiftungen.org](mailto:heike.thiele@pfeiffersche-stiftungen.org)

Kosten:

115,00 €

Zielgruppe:

Alle Mitarbeitenden

Inhalte:

Dieses Seminar gibt einen Überblick über die Technik des Beobachtens, Beschreibens und Dokumentierens von Sachverhalten und vermittelt Hinweise, wie aus einer Alltagsbeobachtung eine möglichst wertfreie Beurteilung entnommen werden kann, als Grundlage für ausgewogene Berichte und Dokumentationen.

- die Herausforderung Sachverhalte „sachlich“ zu erfassen
- Grundlagen angemessenen Beobachtens
- Beobachtungen von Bewertungen unterscheiden
- Beobachten ohne zu „diagnostizieren“
- Sachverhalte in Berichten und Dokumentationen gestalten
- Instrumente zum Dokumentieren von Beobachtungen

Hinweise / Anmerkungen:

Anmeldungen bitte ausschließlich mit dem Anmeldeformular. Dieses finden Sie am Ende des Fortbildungskataloges, auf www.pfeiffersche-stiftungen.de/fortbildung oder im Intranet (unter Informationsportal – Vorstand).

Professionell Handeln

Prozesse effektiv beschreiben

Termin:

17.06.2020

Zeit:

09:00 – 17:00 Uhr

Ort:

Pfeiffersche Stiftungen
Pfeifferstraße 10
39114 Magdeburg

Raum:

Max-Hirsch-Zimmer
Diakonissenmutterhaus

Dozentin:

Bianca Wessels
Pfeiffersche Stiftungen

Teilnehmerplätze:

8 – 12

Ansprechpartnerin:

Heike Thiele
Personalentwicklung
Telefon: (0391) 8505 388
E-Mail: heike.thiele@pfeiffersche-stiftungen.org

Kosten:

115,00 €

Zielgruppe:

Alle Mitarbeitenden

Inhalte:

Die Teilnehmenden sind mit den Grundbegriffen zum Prozessmanagement vertraut, können Prozesse definieren und beschreiben. Als Multiplikatoren können Sie das erworbene Wissen an Ihre Mitarbeitenden weitergeben.

- Einführung Prozessmanagement
- Und was hab ich davon?
- Was ist ein Prozess und worin unterscheiden sich Prozesse?
- Prozesse identifizieren – Prozesslandkarte
- Aufbau und Elemente einer Prozessbeschreibung
- Darstellung am Beispiel Flussdiagramm
- Tipps und Tricks:
Erstellung einer Prozessbeschreibung
- Der Unterschied zwischen Verfahrensanweisung (VA) und Prozessbeschreibung (PB)
- Vom IST zum SOLL
- Prozessüberwachung und Prozessoptimierung

Hinweise / Anmerkungen:

Theoretischer Input, praktischer Output

Anmeldungen bitte ausschließlich mit dem Anmeldeformular. Dieses finden Sie am Ende des Fortbildungskataloges, auf www.pfeiffersche-stiftungen.de/fortbildung oder im Intranet (unter Informationsportal – Vorstand).

Professionell Handeln

Deeskalationsmanagement

Termine:

07.07.2020 – 08.07.2020
23.09.2020 – 24.09.2020

Zeit:

09:00 – 17:00 Uhr

Ort:

Café Gusto
Brückstraße 11
39114 Magdeburg

Raum:

Seminarraum

Dozent:

Dr. Matthias Wolter
Institut für Gewaltprävention,
Selbstbehauptung und Konflikttraining

Teilnehmerplätze:

16

Ansprechpartnerin:

Heike Thiele
Personalentwicklung
Telefon: (0391) 8505 388
E-Mail: [heike.thiele@
pfeiffersche-stiftungen.org](mailto:heike.thiele@pfeiffersche-stiftungen.org)

Kosten:

230,00 €

Zielgruppe:

Alle Mitarbeitenden

Inhalte:

- Ich-Stärkung und Selbstbehauptung
- Impuls- und Selbstkontrolle
- Kommunikations-, Konflikt- und Deeskalationskompetenz
- Selbstverteidigung und Selbstschutz für Mitarbeitende (bei Bedarf)
- einheitliches Handeln und Prävention im Team

Hinweise / Anmerkungen:

Die Inhalte werden entsprechend der konkreten Bedarfe der Teilnehmenden inhaltlich und zeitlich priorisiert.

Anmeldungen bitte ausschließlich mit dem Anmeldeformular. Dieses finden Sie am Ende des Fortbildungskataloges, auf www.pfeiffersche-stiftungen.de/fortbildung oder im Intranet (unter Informationsportal – Vorstand).

Professionell Handeln

Konflikte von A bis Z bearbeiten

Termin:

12.10.2020 – 13.10.2020

Zeit:

09:00 – 17:00 Uhr

Ort:

Café Gusto
Brückstraße 11
39114 Magdeburg

Raum:

Seminarraum

Dozent:

Hermann-Josef Brökerken
Personal- und Team-Entwicklung

Teilnehmerplätze:

16

Ansprechpartnerin:

Heike Thiele
Personalentwicklung
Telefon: (0391) 8505 388
E-Mail: heike.thiele@pfeiffersche-stiftungen.org

Kosten:

230,00 €

Zielgruppe:

Alle Mitarbeitenden

Inhalte:

- Sie erhalten eine Einführung in die systemische Sicht von Konflikten.
- Sie diskutieren und prüfen, inwiefern sich konkrete Konflikte innerhalb Ihres Unternehmens vor diesem theoretischen Hintergrund besser verstehen lassen.
- In Gruppenarbeit wie im Plenum reflektieren Sie die Wechselwirkungen zwischen System, Subsystemen und Individuen am Beispiel realer Konflikte.
- Gemeinsam entwickeln Sie ein Instrumentarium zur systemischen Konfliktsteuerung.
- Sie erhalten Unterstützung durch Moderation, effiziente Kommunikationsformen und praktikable Theorieansätze.
- Sie erhalten eine Konfliktdefinition.
- Sie unterscheiden zwischen Konflikten und Prozessabweichungen.
- Sie finden heraus, was für ein „Konflikttyp“ Sie sind.
- Sie erarbeiten sich Ihr Durchsetzungsprofil.

Hinweise / Anmerkungen:

Anmeldungen bitte ausschließlich mit dem Anmeldeformular. Dieses finden Sie am Ende des Fortbildungskataloges, auf www.pfeiffersche-stiftungen.de/fortbildung oder im Intranet (unter Informationsportal – Vorstand).

Professionell Handeln

Prozesse effektiv beschreiben

Termin:

11.11.2020

Zeit:

09:00 – 17:00 Uhr

Ort:

Café Gusto
Brückstraße 11
39114 Magdeburg

Raum:

Seminarraum

Dozentin:

Bianca Wessels
Pfeiffersche Stiftungen

Teilnehmerplätze:

8 – 12

Ansprechpartnerin:

Heike Thiele
Personalentwicklung
Telefon: (0391) 8505 388
E-Mail: heike.thiele@pfeiffersche-stiftungen.org

Kosten:

115,00 €

Zielgruppe:

Alle Mitarbeitenden

Inhalte:

Die Teilnehmenden sind mit den Grundbegriffen zum Prozessmanagement vertraut, können Prozesse definieren und beschreiben. Als Multiplikatoren können Sie das erworbene Wissen an Ihre Mitarbeitenden weitergeben.

- Einführung Prozessmanagement
- Und was hab ich davon?
- Was ist ein Prozess und worin unterscheiden sich Prozesse?
- Prozesse identifizieren – Prozesslandkarte
- Aufbau und Elemente einer Prozessbeschreibung
- Darstellung am Beispiel Flussdiagramm
- Tipps und Tricks:
Erstellung einer Prozessbeschreibung
- Der Unterschied zwischen Verfahrens-anweisung (VA) und Prozessbeschreibung (PB)
- Vom IST zum SOLL
- Prozessüberwachung und Prozessoptimierung

Hinweise / Anmerkungen:

Theoretischer Input, praktischer Output

Anmeldungen bitte ausschließlich mit dem Anmeldeformular. Dieses finden Sie am Ende des Fortbildungskataloges, auf www.pfeiffersche-stiftungen.de/fortbildung oder im Intranet (unter Informationsportal – Vorstand).

Professionell Handeln

Persönliche Zukunftsplanung mit Menschen mit schwerer oder komplexer Behinderung

Termin:

30.11.2020 – 01.12.2020

Zeit:

09:00 – 17:00 Uhr

Ort:

Wohnberatung
Leiterstraße 2
39104 Magdeburg

Raum:

Beratungsraum

Dozentin:

Nicolette Blok
Akademie De La Tour

Teilnehmerplätze:

20

Ansprechpartnerin:

Melanie Gröppler
Wohnen + Assistenz
Telefon: (0391) 810 79 666
E-Mail: wohnberatung@
pfeiffersche-stiftungen.de

Kosten:

Keine

Zielgruppe:

Alle Mitarbeitenden

Inhalte:

Die große Herausforderung in der Begleitungsarbeit von Menschen mit schweren oder komplexen Behinderungen besteht darin, sie dabei zu unterstützen, herauszufinden, welche Vorstellung sie von ihrem Leben haben. Die Fortbildung zeigt Ihnen, wie es gehen kann.

Ziele:

- Kennen und Anwenden – Lernen von Personenzentrierten Methoden
- grundlegende Haltung von Personenzentriertem Denken erfahren

Inhalte:

- Arbeiten an und mit Stärken von Menschen
- der kompetenzorientierte Blick
- Unterstützernetze
- Lagebesprechung und Zukunftsplanung
- Zusammenarbeit im Sozialraum

Hinweise / Anmerkungen:

Anmeldungen bitte bis zum 31.10.2020 per E-Mail an: wohnberatung@
pfeiffersche-stiftungen.de
oder telefonisch unter:
(0391) 810 79 666

Digitale Handlungskompetenzen

Grundkurs Word

Termin:

24.02.2020

Zeit:

09:00 – 17:00 Uhr

Ort:

Pfeiffersche Stiftungen
Pfeifferstraße 10
39114 Magdeburg

Raum:

Schulungsraum EDV
Diakonissenmutterhaus

Dozent:

Axel Otto
GFN AG

Teilnehmerplätze:

12

Ansprechpartnerin:

Heike Thiele
Personalentwicklung
Telefon: (0391) 8505 388
E-Mail: heike.thiele@pfeiffersche-stiftungen.org

Kosten:

115,00 €

Zielgruppe:

Alle Mitarbeitenden

Inhalte:

- Dokumente erstellen und bearbeiten
- Dokumente gestalten
- Dokumente öffnen, speichern und drucken
- Bilder und Cliparts
- Tabellen

Hinweise / Anmerkungen:

Anmeldungen bitte ausschließlich mit dem Anmeldeformular. Dieses finden Sie am Ende des Fortbildungskataloges, auf www.pfeiffersche-stiftungen.de/fortbildung oder im Intranet (unter Informationsportal – Vorstand).

Digitale Handlungskompetenzen

Grundkurs PowerPoint

Termin:

16.03.2020

Zeit:

09:00 – 17:00 Uhr

Ort:

Pfeiffersche Stiftungen
Pfeifferstraße 10
39114 Magdeburg

Raum:

Schulungsraum EDV
Diakonissenmutterhaus

Dozent:

Axel Otto
GFN AG

Teilnehmerplätze:

12

Ansprechpartnerin:

Heike Thiele
Personalentwicklung
Telefon: (0391) 8505 388
E-Mail: heike.thiele@pfeiffersche-stiftungen.org

Kosten:

115,00 €

Zielgruppe:

Alle Mitarbeitenden

Inhalte:

- der PowerPoint-Arbeitsbereich
- Präsentationen verwalten
- Folien gestalten
- grafische Elemente
- Designs anwenden

Hinweise / Anmerkungen:

Anmeldungen bitte ausschließlich mit dem Anmeldeformular. Dieses finden Sie am Ende des Fortbildungskataloges, auf www.pfeiffersche-stiftungen.de/fortbildung oder im Intranet (unter Informationsportal – Vorstand).

Digitale Handlungskompetenzen

Grundkurs Excel

Termin:

20.04.2020

Zeit:

09:00 – 17:00 Uhr

Ort:

Pfeiffersche Stiftungen
Pfeifferstraße 10
39114 Magdeburg

Raum:

Schulungsraum EDV
Diakonissenmutterhaus

Dozent:

Axel Otto
GFN AG

Teilnehmerplätze:

12

Ansprechpartnerin:

Heike Thiele
Personalentwicklung
Telefon: (0391) 8505 388
E-Mail: heike.thiele@pfeiffersche-stiftungen.org

Kosten:

115,00 €

Zielgruppe:

Alle Mitarbeitenden

Inhalte:

- Programm Excel
- der Befehlsaufruf
- Arbeitsmappe, Arbeitsmappe speichern
- Bereiche, Funktionen
- Tabellen gestalten
- Prämien ausrechnen
- Diagramm, Ausdruck
- 3D-Arbeitsblätter
- Daten füllen, Datenbank

Hinweise / Anmerkungen:

Anmeldungen bitte ausschließlich mit dem Anmeldeformular. Dieses finden Sie am Ende des Fortbildungskataloges, auf www.pfeiffersche-stiftungen.de/fortbildung oder im Intranet (unter Informationsportal – Vorstand).

Digitale Handlungskompetenzen

Wissen teilen – Streamen für das Wissensportal

Termin:

21.04.2020

Zeit:

09:00 – 16:00 Uhr

Ort:

Café Gusto
Brückstraße 11
39114 Magdeburg

Raum:

Seminarraum

Dozent:

Matthias Fritsche
lichtempfindlich | Filmproduktion

Teilnehmerplätze:

12

Ansprechpartnerin:

Kristin Löser
PfeifferNET
Telefon: (0391) 8505 322
E-Mail: kristin.loeser@
pfeiffersche-stiftungen.org

Kosten:

Keine

Zielgruppe:

Alle Mitarbeitenden, die bereits an einer PfeifferNET-Veranstaltung teilgenommen haben

Inhalte:

- Vermittlung von Wissen zur Erstellung von Kurz-Clips mit verschiedenen Techniken (DSLR, Smartphone)
- Grundlagen der Bildgestaltung, Arbeiten mit natürlichen Bildquellen
- Entwicklung von Storytelling-Grundlagen und Erstellung von Storyboards für die dramaturgische Gestaltung eines Clips
- Nachbearbeitung mit dem Smartphone und kostenfreien Programmen auf Rechnern

Hinweise / Anmerkungen:

Anmeldungen bitte ausschließlich mit dem Anmeldeformular. Dieses finden Sie am Ende des Fortbildungskataloges, auf www.pfeiffersche-stiftungen.de/fortbildung oder im Intranet (unter Informationsportal – Vorstand).

Digitale Handlungskompetenzen

Grundkurs Outlook

Termin:

11.05.2020

Zeit:

09:00 – 17:00 Uhr

Ort:

Pfeiffersche Stiftungen
Pfeifferstraße 10
39114 Magdeburg

Raum:

Schulungsraum EDV
Diakonissenmutterhaus

Dozent:

Axel Otto
GFN AG

Teilnehmerplätze:

12

Ansprechpartnerin:

Heike Thiele
Personalentwicklung
Telefon: (0391) 8505 388
E-Mail: heike.thiele@pfeiffersche-stiftungen.org

Kosten:

115,00 €

Zielgruppe:

Alle Mitarbeitenden

Inhalte:

- das Programm Outlook – Aufgaben und Möglichkeiten
- das Outlook-Programmfenster
- das elektronische Adressbuch
- die elektronische Post (E-Mail)
- E-Mails empfangen und versenden
- Text im Nachrichtenfenster verändern (Editieren)
- Nachrichten verwalten
- Termine verwalten und planen
- Aufgaben verwalten und delegieren
- Note it – Der elektronische Notizzettel
- Pläne und Listen drucken

Hinweise / Anmerkungen:

Anmeldungen bitte ausschließlich mit dem Anmeldeformular. Dieses finden Sie am Ende des Fortbildungskataloges, auf www.pfeiffersche-stiftungen.de/fortbildung oder im Intranet (unter Informationsportal – Vorstand).

Digitale Handlungskompetenzen

Aufbau und Gestaltung digitaler Netzwerke

Termin:

16.06.2020

Zeit:

09:00 – 16:00 Uhr

Ort:

Pfeiffersche Stiftungen
Pfeifferstraße 10
39114 Magdeburg

Raum:

Max-Hirsch-Zimmer
Diakonissenmutterhaus

Dozent:

Dawid Nowak
Deutsche Bahn AG

Teilnehmerplätze:

16

Ansprechpartnerin:

Kristin Löser
PfeifferNET
Telefon: (0391) 8505 322
E-Mail: kristin.loeser@
pfeiffersche-stiftungen.org

Kosten:

Keine

Zielgruppe:

Alle Mitarbeitenden, die bereits an einer PfeifferNET-Veranstaltung teilgenommen haben

Inhalte:

Die Veranstaltung vermittelt den Teilnehmenden die Grundlagen des Netzwerkes. Diese werden anhand der Möglichkeiten der Office 365-Welt exemplarisch gezeigt und nachvollzogen. Ein weiteres Ziel besteht in der Vermittlung neuer Methoden der Zusammenarbeit mit Office 365-Werkzeugen.

Hinweise / Anmerkungen:

Anmeldungen bitte ausschließlich mit dem Anmeldeformular. Dieses finden Sie am Ende des Fortbildungskataloges, auf www.pfeiffersche-stiftungen.de/fortbildung oder im Intranet (unter Informationsportal – Vorstand).

Digitale Handlungskompetenzen

Grundkurs Teams (PfeifferNET)

Termine und Zeiten:

15.09.2020 | 09:00 – 12:30 Uhr
24.09.2020 | 13:00 – 16:30 Uhr
29.10.2020 | 13:00 – 16:30 Uhr
03.12.2020 | 09:00 – 12:30 Uhr

Ort:

Pfeiffersche Stiftungen
Pfeifferstraße 10
39114 Magdeburg

Raum:

Schulungsraum EDV
Diakonissenmutterhaus

Dozentin:

Kristin Löser
Pfeiffersche Stiftungen

Teilnehmerplätze:

16

Ansprechpartnerin:

Kristin Löser
PfeifferNET
Telefon: (0391) 8505 322
E-Mail: kristin.loeser@
pfeiffersche-stiftungen.org

Kosten:

Keine

Zielgruppe:

Alle Mitarbeitenden

Inhalte:

In dieser Veranstaltung werden den Teilnehmenden die Nutzungsmöglichkeiten unserer digitalen Kommunikations- und Zusammenarbeitsplattform „Teams“ vermittelt.

Dies umfasst folgende Inhalte:

- Wie melde ich mich an? (Login)
- Welche Bedienelemente gibt es? (Kennenlernen der Oberfläche)
- Was kann ich mit Teams machen? (digitales Arbeiten)
- Chat
- Team-Räume
- Nutzungsverhalten
- weiterführende Tools

Die Teilnehmenden werden nach dem Kurs in der Lage sein, sich navigierend auf der Oberfläche mit einzubringen, sei es über Kommunikation oder den Austausch von Dateien, Links o.ä. Dokumenten. Sie wissen, wie eine Videokonferenz abgehalten werden kann und welche weiteren Möglichkeiten der Zusammenarbeit die Anwendung bietet.

Hinweise / Anmerkungen:

Anmeldungen bitte ausschließlich mit dem Anmeldeformular. Dieses finden Sie am Ende des Fortbildungskataloges, auf www.pfeiffersche-stiftungen.de/fortbildung oder im Intranet (unter Informationsportal – Vorstand).

Digitale Handlungskompetenzen

Grundkurs Word (Office 365)

Termin:

21.09.2020

Zeit:

09:00 – 17:00 Uhr

Ort:

Pfeiffersche Stiftungen
Pfeifferstraße 10
39114 Magdeburg

Raum:

Schulungsraum EDV
Diakonissenmutterhaus

Dozent:

Axel Otto
GFN AG

Teilnehmerplätze:

12

Ansprechpartnerin:

Heike Thiele
Personalentwicklung
Telefon: (0391) 8505 388
E-Mail: heike.thiele@pfeiffersche-stiftungen.org

Kosten:

115,00 €

Zielgruppe:

Alle Mitarbeitenden

Inhalte:

Die Fortbildung vermittelt den Teilnehmenden die Grundlagen und Grundfunktionalitäten des Programms Word mit Schwerpunkt auf der Anwendung mit Office 365.

- Dokumente erstellen und bearbeiten
- Dokumente gestalten
- Dokumente öffnen, speichern und drucken
- Bilder und Cliparts
- Tabellen

Hinweise / Anmerkungen:

Anmeldungen bitte ausschließlich mit dem Anmeldeformular. Dieses finden Sie am Ende des Fortbildungskataloges, auf www.pfeiffersche-stiftungen.de/fortbildung oder im Intranet (unter Informationsportal – Vorstand).

Digitale Handlungskompetenzen

Grundkurs PowerPoint (Office 365)

Termin:

05.10.2020

Zeit:

09:00 – 17:00 Uhr

Ort:

Pfeiffersche Stiftungen
Pfeifferstraße 10
39114 Magdeburg

Raum:

Schulungsraum EDV
Diakonissenmutterhaus

Dozent:

Axel Otto
GFN AG

Teilnehmerplätze:

12

Ansprechpartnerin:

Heike Thiele
Personalentwicklung
Telefon: (0391) 8505 388
E-Mail: heike.thiele@pfeiffersche-stiftungen.org

Kosten:

115,00 €

Zielgruppe:

Alle Mitarbeitenden

Inhalte:

Die Fortbildung vermittelt den Teilnehmenden die Grundlagen und Grundfunktionalitäten des Programms PowerPoint mit Schwerpunkt auf der Anwendung mit Office 365.

- der PowerPoint-Arbeitsbereich
- Präsentationen verwalten
- Folien gestalten
- grafische Elemente
- Designs anwenden

Hinweise / Anmerkungen:

Anmeldungen bitte ausschließlich mit dem Anmeldeformular. Dieses finden Sie am Ende des Fortbildungskataloges, auf www.pfeiffersche-stiftungen.de/fortbildung oder im Intranet (unter Informationsportal – Vorstand).

Digitale Handlungskompetenzen

Grundkurs Excel (Office 365)

Termin:

16.11.2020

Zeit:

09:00 – 17:00 Uhr

Ort:

Pfeiffersche Stiftungen
Pfeifferstraße 10
39114 Magdeburg

Raum:

Schulungsraum EDV
Diakonissenmutterhaus

Dozent:

Axel Otto
GFN AG

Teilnehmerplätze:

12

Ansprechpartnerin:

Heike Thiele
Personalentwicklung
Telefon: (0391) 8505 388
E-Mail: heike.thiele@pfeiffersche-stiftungen.org

Kosten:

115,00 €

Zielgruppe:

Alle Mitarbeitenden

Inhalte:

Die Fortbildung vermittelt den Teilnehmenden die Grundlagen und Grundfunktionalitäten des Programms Excel mit Schwerpunkt auf der Anwendung mit Office 365.

- Programm Excel
- der Befehlsaufruf
- Arbeitsmappe, Arbeitsmappe speichern
- Bereiche, Funktionen
- Tabellen gestalten
- Prämien ausrechnen
- Diagramm, Ausdruck
- 3D-Arbeitsblätter
- Daten füllen, Datenbank

Hinweise / Anmerkungen:

Anmeldungen bitte ausschließlich mit dem Anmeldeformular. Dieses finden Sie am Ende des Fortbildungskataloges, auf www.pfeiffersche-stiftungen.de/fortbildung oder im Intranet (unter Informationsportal – Vorstand).

Digitale Handlungskompetenzen

Grundkurs Outlook (Office 365)

Termin:

14.12.2020

Zeit:

09:00 – 17:00 Uhr

Ort:

Pfeiffersche Stiftungen
Pfeifferstraße 10
39114 Magdeburg

Raum:

Schulungsraum EDV
Diakonissenmutterhaus

Dozent:

Axel Otto
GFN AG

Teilnehmerplätze:

12

Ansprechpartnerin:

Heike Thiele
Personalentwicklung
Telefon: (0391) 8505 388
E-Mail: heike.thiele@pfeiffersche-stiftungen.org

Kosten:

115,00 €

Zielgruppe:

Alle Mitarbeitenden

Inhalte:

Die Fortbildung vermittelt den Teilnehmenden die Grundlagen und Grundfunktionalitäten des Programms Outlook mit Schwerpunkt auf der Anwendung mit Office 365.

- das Programm Outlook – Aufgaben und Möglichkeiten
- das Outlook-Programmfenster
- das elektronische Adressbuch
- die elektronische Post (E-Mail)
- E-Mails empfangen und versenden
- Text im Nachrichtenfenster verändern (Editieren)
- Nachrichten verwalten
- Termine verwalten und planen
- Aufgaben verwalten und delegieren
- Note it – Der elektronische Notizzettel
- Pläne und Listen drucken

Hinweise / Anmerkungen:

Anmeldungen bitte ausschließlich mit dem Anmeldeformular. Dieses finden Sie am Ende des Fortbildungskataloges, auf www.pfeiffersche-stiftungen.de/fortbildung oder im Intranet (unter Informationsportal – Vorstand).

Führen und Leiten

Materielles Arbeitsrecht

Termin:

22.04.2020

Zeit:

09:00 – 17:00 Uhr

Ort:

Café Gusto
Brückstraße 11
39114 Magdeburg

Raum:

Seminarraum

Dozentin:

Sabine Frey
Diakonie Mitteldeutschland

Teilnehmerplätze:

16

Ansprechpartnerin:

Heike Thiele
Personalentwicklung
Telefon: (0391) 8505 388
E-Mail: heike.thiele@
pfeiffersche-stiftungen.org

Kosten:

115,00 €

Zielgruppe:

Führungskräfte aller Stiftungsbereiche

Inhalte:

- Gestaltungsspielräume beim Abschluss befristeter Dienstverträge
- Möglichkeiten und Grenzen des Diakonierechts
- Abmahnung und Kündigung
- ausgewählte aktuelle Entscheidungen des BAG und des EuGH

Hinweise / Anmerkungen:

Anmeldungen bitte ausschließlich mit dem Anmeldeformular. Dieses finden Sie am Ende des Fortbildungskataloges, auf www.pfeiffersche-stiftungen.de/fortbildung oder im Intranet (unter Informationsportal – Vorstand).

Führen und Leiten

Betriebswirtschaft für NichtökonomInnen (Aufbaukurs)

Termin:

12.05.2020

Zeit:

09:00 – 17:00 Uhr

Ort:

Café Gusto
Brückstraße 11
39114 Magdeburg

Raum:

Seminarraum

Dozent:

Bernd Schmikale
Hamburger Training & Consulting oHG

Teilnehmerplätze:

16

Ansprechpartnerin:

Heike Thiele
Personalentwicklung
Telefon: (0391) 8505 388
E-Mail: heike.thiele@pfeiffersche-stiftungen.org

Kosten:

115,00 €

Zielgruppe:

Führungskräfte aller Stiftungsbereiche

Inhalte:

- betriebliche Aktivitäten bewerten und kostenmäßig erfassen
- die Kostenarten und Verfahren der Kostenermittlung vertiefen
- betriebliche Leistungen und Erträge ermitteln
- einen umfassenden Businessplan (Geschäftsfeldplanung) erstellen
- Prozessveränderungen berechnen
- Finanzierungsplanung und Liquiditätsplan erstellen
- Controlling-Instrumente einsetzen und Kennzahlen entwickeln
- externe Einflüsse auf die Kostenentwicklung erkennen (Inflation, Zinsen, etc.)

Hinweise / Anmerkungen:

Anmeldungen bitte ausschließlich mit dem Anmeldeformular. Dieses finden Sie am Ende des Fortbildungskataloges, auf www.pfeiffersche-stiftungen.de/fortbildung oder im Intranet (unter Informationsportal – Vorstand).

Führen und Leiten

Mitarbeiterjahresgespräche führen

Termine:

04.06.2020
17.11.2020

Zeit:

09:00 – 17:00 Uhr

Ort:

Café Gusto
Brückstraße 11
39114 Magdeburg

Raum:

Seminarraum

Dozentin:

Annette Möbus
chubus GmbH

Teilnehmerplätze:

16

Ansprechpartnerin:

Heike Thiele
Personalentwicklung
Telefon: (0391) 8505 388
E-Mail: heike.thiele@pfeiffersche-stiftungen.org

Kosten:

115,00 €

Zielgruppe:

Führungskräfte aller Stiftungsbereiche

Inhalte:

- neuer Leitfaden „Mitarbeiterjahresgespräch in den Pfeifferschen Stiftungen“ – Hintergrund und Anlass
- Einführung in den Leitfaden zur Durchführung des Mitarbeiterjahresgesprächs
- Arbeitsphasen zur Erprobung des Leitfadens

Hinweise / Anmerkungen:

Das Seminar unterstützt alle Führungskräfte der Pfeifferschen Stiftungen, Mitarbeiterjahresgespräche wertschätzend, zielorientiert und motivierend zu führen.

Anmeldungen bitte ausschließlich mit dem Anmeldeformular. Dieses finden Sie am Ende des Fortbildungskataloges, auf www.pfeiffersche-stiftungen.de/fortbildung oder im Intranet (unter Informationsportal – Vorstand).

Führen und Leiten

Basic-Sketchnotes-Training

Termine:

10.06.2020

Zeit:

09:00 – 13:00 Uhr

Ort:

Café Gusto
Brückstraße 11
39114 Magdeburg

Raum:

Seminarraum

Dozentin:

Manuela Rohde-Grimm
STUDIO NUMA
design & new work

Teilnehmerplätze:

max. 10

Ansprechpartnerin:

Heike Thiele
Personalentwicklung
Telefon: (0391) 8505 388
E-Mail: heike.thiele@pfeiffersche-stiftungen.org

Kosten:

75,00 €

Zielgruppe:

Führungskräfte und Stabsstellen der Stiftungen

Inhalte:

- Was sind Sketchnotes und wie kann man sie einsetzen?
- Materialkunde: Was benötigt man zum Sketchnotieren?
- Zeichen-Grundlagen: Grundelemente, Symbole und Icons
- Arbeiten mit visuellen Metaphern, Figuren und Menschen, Typografie
- Lernen Akzente zu setzen
- Aufbau und Struktur von Sketchnotes
- erste eigene Sketchnotes erstellen

Hinweise / Anmerkungen:

Anmeldungen bitte ausschließlich mit dem Anmeldeformular. Dieses finden Sie am Ende des Fortbildungskataloges, auf www.pfeiffersche-stiftungen.de/fortbildung oder im Intranet (unter Informationsportal – Vorstand).

Führen und Leiten

Arbeitsrecht – Zusammenarbeit mit der Mitarbeitervertretung (MAV)

Termin:

29.09.2020

Zeit:

09:00 – 17:00 Uhr

Ort:

Café Gusto
Brückstraße 11
39114 Magdeburg

Raum:

Seminarraum

Dozentin:

Sabine Frey
Diakonie Mitteldeutschland

Teilnehmerplätze:

16

Ansprechpartnerin:

Heike Thiele
Personalentwicklung
Telefon: (0391) 8505 388
E-Mail: heike.thiele@
pfeiffersche-stiftungen.org

Kosten:

115,00 €

Zielgruppe:

Führungskräfte aller Stiftungsbereiche

Inhalte:

- Stellung der MAV und Grundsätze der Zusammenarbeit
- Auskunfts- und Beteiligungsrechte der MAV
- Fristen, Anträge, Begründung, Durchsetzung
- Inanspruchnahme von Rechtsbeistand und Beziehung sachkundiger Personen
- Kostentragung durch die Dienststelle

Hinweise / Anmerkungen:

Anmeldungen bitte ausschließlich mit dem Anmeldeformular. Dieses finden Sie am Ende des Fortbildungskataloges, auf www.pfeiffersche-stiftungen.de/fortbildung oder im Intranet (unter Informationsportal – Vorstand).

Führen und Leiten

Betriebswirtschaft für NichtökonomInnen (Grundkurs)

Termin:

27.10.2020 – 28.10.2020

Zeit:

09:00 – 17:00 Uhr

Ort:

Café Gusto
Brückstraße 11
39114 Magdeburg

Raum:

Seminarraum

Dozent:

Bernd Schmikale
Hamburger Training & Consulting oHG

Teilnehmerplätze:

16

Ansprechpartnerin:

Heike Thiele
Personalentwicklung
Telefon: (0391) 8505 388
E-Mail: heike.thiele@pfeiffersche-stiftungen.org

Kosten:

230,00 €

Zielgruppe:

Führungskräfte aller Stiftungsbereiche

Inhalte:

Ziel der Fortbildung ist es, einen Überblick über die wesentlichen Grundlagen der Betriebswirtschaft zu erlangen und diese in Ihrer täglichen Praxis anwenden zu können.

Das Unternehmen

- Unternehmensziele verstehen
- Unternehmensbereiche und -funktionen kennen
- verschiedene Klienten und die dazugehörigen Kostenträger überblicken

Grundlagen des Rechnungswesens

- Grundlagen der Buchhaltung kennen
- Jahresabschluss und seine Bestandteile; Bilanz und Gewinn- und Verlustrechnung überblicken
- Grundlagen Kostenrechnung und Kalkulation

Investitionen im Unternehmen

- Wirtschaftlichkeitsberechnungen durchführen
- Budget beantragen und verwalten
- das Spannungsverhältnis zwischen sozialem Handeln und wirtschaftlichem Verhalten bewältigen

Hinweise / Anmerkungen:

Anmeldungen bitte ausschließlich mit dem Anmeldeformular. Dieses finden Sie am Ende des Fortbildungskataloges, auf www.pfeiffersche-stiftungen.de/fortbildung oder im Intranet (unter Informationsportal – Vorstand).

Führen und Leiten

Anforderungsprofile und Stellenbeschreibungen professionell erstellen

Termin:

2. Quartal 2020

Zeit:

09:00 – 17:00 Uhr

Ort:

wird bekanntgegeben

Raum:

wird bekanntgegeben

Dozent/in:

interner Dozent

Teilnehmerplätze:

16

Ansprechpartnerin:

Heike Thiele

Personalentwicklung

Telefon: (0391) 8505 388

E-Mail: heike.thiele@pfeiffersche-stiftungen.org

Kosten:

115,00 €

Zielgruppe:

Führungskräfte aller Stiftungsbereiche (mit Personalverantwortung)

Inhalte:**Theorie:**

- Definitionen der Begriffe Stellenbeschreibung und Anforderungsprofil. Wo ist der Unterschied? Wozu genau dient was?
- Unterscheiden können: Fachlichkeit und Persönlichkeit
- Wie formuliere ich persönliche Anforderungen?
- Und welche persönlichen Anforderungen sind für die jeweilige Stelle wichtig?

Praxis:

- Aufbau / Inhalte der Stellenbeschreibung und des Anforderungsprofils in den Pfeifferschen Stiftungen
- Struktur und Prozess der Einstellung in den Pfeifferschen Stiftungen. Wie und durch wen werden die Inhalte beschrieben?
- Wie sieht ein Anforderungsprofil in den Pfeifferschen Stiftungen aus?
- Entstehen eines Anforderungsprofils auf Grundlage einer Stellenbeschreibung.

Hinweise / Anmerkungen:

Anmeldungen bitte ausschließlich mit dem Anmeldeformular. Dieses finden Sie am Ende des Fortbildungskataloges, auf www.pfeiffersche-stiftungen.de/fortbildung oder im Intranet (unter Informationsportal – Vorstand).

Führen und Leiten

Instrumente strategischer Planung (Grundlagenseminar)

Termin:

3. Quartal 2020

Zeit:

09:00 – 17:00 Uhr

Ort:

wird bekanntgegeben

Raum:

wird bekanntgegeben

Dozent/in:

interner Dozent

Teilnehmerplätze:

16

Ansprechpartnerin:

Heike Thiele

Personalentwicklung

Telefon: (0391) 8505 388

E-Mail: heike.thiele@pfeiffersche-stiftungen.org

Kosten:

115,00 €

Zielgruppe:

Führungskräfte aller Stiftungsbereiche

Inhalte:

- Definition des Begriffs Strategie und Einordnung strategischer Planung in den Gesamtkontext
- Vorgehensweise bei der Entwicklung einer Strategie
- Einsatz von verschiedenen Methoden und deren Definition
 - Markt- und Wettbewerbsanalyse
 - Portfoliokonzepte
 - SWOT-Analyse
 - Balanced Scorecard
 - Strategische Landkarten

Hinweise / Anmerkungen:

Die Inhalte werden auf die Pfeifferschen Stiftungen und deren Geschäftsbereiche bezogen. Gemeinsam mit einem Vertreter der fachlichen Arbeit in den Stiftungen werden die Methoden in die Praxis überführt. Sie erhalten Gelegenheit erarbeitete Inhalte praktisch anzuwenden.

Anmeldungen bitte ausschließlich mit dem Anmeldeformular. Dieses finden Sie am Ende des Fortbildungskataloges, auf www.pfeiffersche-stiftungen.de/fortbildung oder im Intranet (unter Informationsportal – Vorstand).

Führen und Leiten

Erfolgreich Verhandlungen führen

Termin:

4. Quartal 2020

Zeit:

09:00 – 17:00 Uhr

Ort:

wird bekanntgegeben

Raum:

wird bekanntgegeben

Dozent:

Hermann-Josef Brökerken
Personal- und Team-Entwicklung

Teilnehmerplätze:

16

Ansprechpartnerin:

Heike Thiele
Personalentwicklung
Telefon: (0391) 8505 388
E-Mail: heike.thiele@pfeiffersche-stiftungen.org

Kosten:

115,00 €

Zielgruppe:

Führungskräfte aller Stiftungsbereiche

Inhalte:

Das Seminar umfasst vertiefende Ausführungen zum Thema Verhandeln, die Abgrenzung von erfolgreichem Verhandeln zum Thema „Konflikt, Pleiten, Pech und Pannen“. Und weil der Erfolg gerade als Führungskraft bzw. Unternehmer ein gutes Stück von den persönlichen Verhandlungskünsten abhängt, können die Teilnehmer testen:

Welcher Durchsetzungstyp bin ich? Hinweise zu eigenen Stärken und Potenzialen werden gegeben.

- Definition von Verhandlungen
- Was heißt „verhandeln“, wie vermeide ich dabei sinnfreies Palaver und Misserfolg?
- Ablauf einer Verhandlung
- Verhandlungsstile
- Verhandlungssteuerung
- Was für ein Verhandlungstyp bin ich?

Hinweise / Anmerkungen:

Anmeldungen bitte ausschließlich mit dem Anmeldeformular. Dieses finden Sie am Ende des Fortbildungskataloges, auf www.pfeiffersche-stiftungen.de/fortbildung oder im Intranet (unter Informationsportal – Vorstand).

Pflichtschulungen

Erste Hilfe (im Handwerkerheim)

Termine:

18.02.2020
12.05.2020
17.11.2020

Zeit:

13:00 – 16:30 Uhr

Ort:

Pfeiffersche Stiftungen
Pfeifferstraße 10
39114 Magdeburg

Raum:

Festsaal
Handwerkerheim

Dozent:

Bernd Schultheiß
Referent im Auftrag der
Berufsgenossenschaft

Teilnehmerplätze:

80

Ansprechpartnerin:

Uta Bauer
Seniorenstiftung
Telefon: (0391) 8505 614
E-Mail: uta.bauer@pfeiffersche-stiftungen.org

Kosten:

Keine

Zielgruppe:

Alle Mitarbeitenden, die den Erste Hilfe-Kurs als regelmäßige Pflichtfortbildung benötigen

Inhalte:

Grundlagen der Ersten Hilfe und
Notfall-Management

Hinweise / Anmerkungen:

Anmeldungen bitte per E-Mail an:
uta.bauer@pfeiffersche-stiftungen.org
oder telefonisch unter: (0391) 8505 614

Bitte beachten Sie bei der Anmeldung:

- späteste Anmeldung 3 Wochen vor dem Fortbildungstermin
- Angabe der eigenen Qualifikation und des Geburtsdatums

Diese Angaben sind notwendig, da es sich um eine von der Berufsgenossenschaft geförderte Fortbildung handelt.

Pflichtschulungen

Erste Hilfe (in der Samariterkirche)

Termine:

01.09.2020

Zeit:

13:00 – 16:30 Uhr

Ort:

Pfeiffersche Stiftungen
Pfeifferstraße 10
39114 Magdeburg

Raum:

Samariterkirche

Dozent:

Bernd Schultheiß
Referent im Auftrag der
Berufsgenossenschaft

Teilnehmerplätze:

80

Ansprechpartnerin:

Uta Bauer
Seniorenstifte
Telefon: (0391) 8505 614
E-Mail: uta.bauer@pfeiffersche-stiftungen.org

Kosten:

Keine

Zielgruppe:

Alle Mitarbeitenden, die den Erste Hilfe-Kurs als regelmäßige Pflichtfortbildung benötigen

Inhalte:

Grundlagen der Ersten Hilfe und
Notfall-Management

Hinweise / Anmerkungen:

Anmeldungen bitte per E-Mail an:
uta.bauer@pfeiffersche-stiftungen.org
oder telefonisch unter: (0391) 8505 614

Bitte beachten Sie bei der Anmeldung:

- späteste Anmeldung 3 Wochen vor dem Fortbildungstermin
- Angabe der eigenen Qualifikation und des Geburtsdatums

Diese Angaben sind notwendig, da es sich um eine von der Berufsgenossenschaft geförderte Fortbildung handelt.

Pflichtschulungen

Jahresunterweisung Klinikum Pfeiffersche Stiftungen

Termine und Zeiten:

12.02.2020 | 11:00 – 13:00 Uhr
01.04.2020 | 11:00 – 13:00 Uhr
14.05.2020 | 14:30 – 16:30 Uhr
17.09.2020 | 11:00 – 13:00 Uhr
21.10.2020 | 13:00 – 15:00 Uhr
02.12.2020 | 11:00 – 13:00 Uhr
16.12.2020 | 13:00 – 15:00 Uhr

Ort:

Pfeiffersche Stiftungen
Pfeifferstraße 10
39114 Magdeburg

Raum:

Festsaal
Handwerkerheim

Dozentin:

Jessica Koch
Pfeiffersche Stiftungen

Teilnehmerplätze:

100

Ansprechpartnerin:

Jessica Koch
Qualitätsmanagement
Telefon: (0391) 8505 9903
E-Mail: jessica.koch@pfeiffersche-stiftungen.org

Kosten:

Keine

Zielgruppe:

Alle Mitarbeitenden des Klinikums Pfeiffersche Stiftungen und des MVZ

Inhalte:

- Arbeitsschutz
- Hygiene
- Datenschutz
- Qualitätsmanagement

Hinweise / Anmerkungen:

Anmeldung in Abstimmung mit Ihrem Vorgesetzten

Anmeldungen bitte ausschließlich mit dem Anmeldeformular. Dieses finden Sie am Ende des Fortbildungskataloges, auf www.pfeiffersche-stiftungen.de/fortbildung oder im Intranet (unter Informationsportal – Vorstand).

Pflichtschulungen

Jahresunterweisung Pflege

Termine und Zeiten:

25.03.2020 | 13:00 – 15:15 Uhr
02.04.2020 | 10:00 – 12:15 Uhr
13.05.2020 | 13:00 – 15:15 Uhr
21.10.2020 | 10:00 – 12:15 Uhr
11.11.2020 | 10:00 – 12:15 Uhr
02.12.2020 | 13:00 – 15:15 Uhr

Ort:

Pfeiffersche Stiftungen
Pfeifferstraße 10
39114 Magdeburg

Raum:

Festsaal
Handwerkerheim

Dozent:

Frank Gottschling
Pfeiffersche Stiftungen

Teilnehmerplätze:

100

Ansprechpartner:

Frank Gottschling
Arbeitssicherheit / Brandschutz
Telefon: (0391) 8505 108
E-Mail: frank.gottschling@
pfeiffersche-stiftungen.org

Kosten:

Keine

Zielgruppe:

Alle Mitarbeitenden aus der Pflege

Inhalte:

- Arbeitsschutz
- Hygiene
- Datenschutz
- Qualitätsmanagement

Hinweise / Anmerkungen:

Anmeldung in Abstimmung mit Ihrem Vorgesetzten

Anmeldungen bitte ausschließlich mit dem Anmeldeformular. Dieses finden Sie am Ende des Fortbildungskataloges, auf www.pfeiffersche-stiftungen.de/fortbildung oder im Intranet (unter Informationsportal – Vorstand).

Pflichtschulungen

Jahresunterweisung Lungenklinik Lostau

Termine und Zeiten:

12.02.2020 | 11:00 – 13:00 Uhr
14.05.2020 | 11:00 – 13:00 Uhr
16.06.2020 | 11:00 – 13:00 Uhr
23.09.2020 | 14:30 – 16:30 Uhr
12.11.2020 | 13:00 – 15:00 Uhr
03.12.2020 | 13:00 – 15:00 Uhr

Ort:

Lungenklinik Lostau
Lindenstraße 2
39291 Lostau

Raum:

Saal

Dozentin:

Jessica Koch
Pfeiffersche Stiftungen

Teilnehmerplätze:

100

Ansprechpartnerin:

Jessica Koch
Qualitätsmanagement
Telefon: (0391) 8505 9903
E-Mail: jessica.koch@pfeiffersche-stiftungen.org

Kosten:

Keine

Zielgruppe:

Alle Mitarbeitenden der Lungenklinik
Lostau

Inhalte:

- Arbeitsschutz
- Hygiene
- Datenschutz
- Qualitätsmanagement

Hinweise / Anmerkungen:

Anmeldung in Abstimmung mit Ihrem
Vorgesetzten

Anmeldungen bitte ausschließlich mit dem
Anmeldeformular. Dieses finden Sie am
Ende des Fortbildungskataloges, auf
www.pfeiffersche-stiftungen.de/fortbildung
oder im Intranet
(unter Informationsportal – Vorstand).

Pflichtschulungen

Jahresunterweisung Zentrale Dienste

Termine und Zeiten:

01.04.2020 | 13:30 – 15:00 Uhr
11.11.2020 | 13:00 – 14:30 Uhr

Ort:

Pfeiffersche Stiftungen
Pfeifferstraße 10
39114 Magdeburg

Raum:

Festsaal
Handwerkerheim

Dozent:

Frank Gottschling
Pfeiffersche Stiftungen

Teilnehmerplätze:

100

Ansprechpartner:

Frank Gottschling
Arbeitssicherheit / Brandschutz
Telefon: (0391) 8505 108
E-Mail: frank.gottschling@
pfeiffersche-stiftungen.org

Kosten:

Keine

Zielgruppe:

Alle Mitarbeitenden der Zentralen Dienste

Inhalte:

- Arbeitsschutz
- Datenschutz
- Qualitätsmanagement

Hinweise / Anmerkungen:

Anmeldung in Abstimmung mit Ihrem Vorgesetzten

Anmeldungen bitte ausschließlich mit dem Anmeldeformular. Dieses finden Sie am Ende des Fortbildungskataloges, auf www.pfeiffersche-stiftungen.de/fortbildung oder im Intranet (unter Informationsportal – Vorstand).

Pflichtschulungen

Jahresunterweisung Arbeit + Teilhabe

Termin:

15.06.2020

Zeit:

14:00 Uhr (Verwaltung)
15:10 Uhr (Gruppenleitungen)

Ort:

Pfeiffersche Stiftungen
Pfeifferstraße 10
39114 Magdeburg

Raum:

Festsaal
Handwerkerheim

Dozent:

Frank Gottschling
Pfeiffersche Stiftungen

Teilnehmerplätze:

100

Ansprechpartner:

Frank Gottschling
Arbeitssicherheit / Brandschutz
Telefon: (0391) 8505 108
E-Mail: frank.gottschling@
pfeiffersche-stiftungen.org

Kosten:

Keine

Zielgruppe:

Alle Mitarbeitenden der Verwaltung sowie
Gruppenleitungen des Bereiches Arbeit +
Teilhabe

Inhalte:

- Arbeitsschutz

Hinweise / Anmerkungen:

Anmeldung in Abstimmung mit Ihrem
Vorgesetzten

Anmeldungen bitte ausschließlich mit dem
Anmeldeformular. Dieses finden Sie am
Ende des Fortbildungskataloges, auf
www.pfeiffersche-stiftungen.de/fortbildung
oder im Intranet
(unter Informationsportal – Vorstand).

Diakonie und Ethik

Ethikforen

Termine:

03.06.2020, 18.11.2020

Zeit:

16:00 – 18:00 Uhr

Ort:

Rathaus Magdeburg

Raum:

wird bekanntgegeben

Dozent/in:

wird bekanntgegeben

Teilnehmerplätze:

offen

Ansprechpartner:

Hans Bartosch
Stabsstelle Ethik und Seelsorge
Telefon: (0391) 8505 116
E-Mail: hans.bartosch@pfeiffersche-stiftungen.org

Kosten:

Keine

Zielgruppe:

Alle Interessierten an ethischen Gesprächen und Diskussionen zu aktuellen Themen und Fragestellungen

Inhalte:

Ausführliche Informationen werden veröffentlicht unter:

www.pfeiffersche-stiftungen.de/stiftungen/termine

Hinweise / Anmerkungen:

Anmeldung nach Veröffentlichung über die angegebenen Kontaktdaten

Diakonie und Ethik

Gestaltung von Festen im Jahreskreis

Termine:

auf Anfrage

Zeit:

nach Absprache

Ort:

nach Absprache

Raum:

nach Absprache

Dozent:

Christoph Sterl
Pfeiffersche Stiftungen

Teilnehmerplätze:

nach Absprache

Ansprechpartner:

Christoph Sterl
Stabsstelle Diakonie und Ehrenamt
Telefon: (0391) 8505 118
E-Mail: christoph.sterl@
pfeiffersche-stiftungen.org

Kosten:

Keine

Zielgruppe:

Alle Mitarbeitenden

Inhalte:

- Was genau wird eigentlich Weihnachten gefeiert? Und was Ostern?
- Was ist der Unterschied zwischen einer „Adventsfeier“ und einer „Weihnachtsfeier“?
- Wann stellen wir den Weihnachtsbaum auf? Und warum gibt es ihn überhaupt?
- Was steckt hinter dem Adventskranz? Und was gehört als Schmuck auf ihn?
- Warum gibt es Osterschmuck nur nach Ostern?
- Sind künstliche Kerzen erlaubt? Wenn ja, welche Farbe sollte das Licht haben?
- Warum gibt es keinen Pfingstschmuck?
- Welche christlichen Symbole / Bilder hängen wir an die Wände öffentlicher Räume?

Diese und ähnliche Fragen beschäftigen uns immer wieder.

Die Fortbildung vermittelt Hintergründe und Entstehung des Kirchenjahres und seiner Traditionen. Im Austausch klären die Teilnehmenden, was an Traditionen, Schmuck, Gestaltung, Liedern, Texten jeweils angemessen ist und was nicht.

Hinweise/ Anmerkungen:

Dieses Angebot vereinbaren Sie bitte individuell mit Herrn Christoph Sterl.

Externe Partner

Externe Partner

Wir arbeiten eng mit der Palliativ- und Hospizakademie Magdeburg und dem Bildungszentrum für Gesundheitsberufe Magdeburg gGmbH zusammen. Die Fortbildungsangebote unserer Partner finden Sie unter:

Palliativ- und Hospizakademie Magdeburg

Manuela Schneider

Bärstraße 9

39104 Magdeburg

Telefon: (0391) 563 969 88

E-Mail: palliativakademie@pfeiffersche-stiftungen.org

www.palliativakademie-magdeburg.de

Bildungszentrum für Gesundheitsberufe Magdeburg gGmbH

Katja Hanack

Pfeifferstraße 10

39114 Magdeburg

Telefon: (0391) 8505 441

E-Mail: katja.hanack@bildungszentrum-gesundheitsberufe.de

www.bildungszentrum-gesundheitsberufe.de

Allgemeine Geschäftsbedingungen (AGB) und Informationen zur Anmeldung zu einer internen Fortbildung der Pfeifferschen Stiftungen

1. Teilnahme

Die internen Fortbildungsveranstaltungen der Pfeifferschen Stiftungen stehen allen Mitarbeitenden der Stiftungen und ihrer Gesellschaften offen, die die Bedingungen zur Teilnahme erfüllen.

2. Anmeldung

Anmeldungen bedürfen stets der Schriftform. Bitte melden Sie sich mit dem Anmeldeformular bis 8 Wochen vor Beginn der Veranstaltung bei dem in jedem Angebot angegebenen Ansprechpartner an. Die Anmeldung zur Teilnahme an einer Fortbildung erfolgt auf der Grundlage eines durch den Dienstvorgesetzten bewilligten Fort- und Weiterbildungsantrages. Bitte beachten Sie, dass wir für jede Veranstaltung eine gesonderte Anmeldung benötigen. Ihre Anmeldung setzt voraus, dass Sie die AGB der Pfeifferschen Stiftungen für Fort- und Weiterbildung anerkennen. Nach Ablauf der Anmeldefrist erhalten Sie eine Anmeldebestätigung sowie weitere organisatorische Hinweise. Sobald Sie von uns eine schriftliche Bestätigung über Ihre Anmeldung erhalten haben, gilt diese als verbindlich. Bei Überbelegung zählt die Reihenfolge des Eingangs der Anmeldungen.

3. Gebühren

Die Teilnahmegebühr wird mit Erhalt der Rechnung ohne Abzüge fällig. Sie ist bis zu dem in der Rechnung festgelegten Termin auf das dort ebenfalls angegebene Konto zu überweisen. Die Aushändigung Ihrer Teilnahmebescheinigung oder Ihres Zertifikats setzt die vollständige Zahlung der Teilnehmergebühr voraus.

4. Rücktritt

Ein Rücktritt von der Anmeldung bis 4 Wochen vor Beginn der Fortbildung ist kostenfrei. Die Absage bedarf der Schriftform. Bei Rücktritt innerhalb 4 Wochen vor der Fortbildung kann der Bereich nachbesetzen. Andernfalls trägt er die Kosten für die Teilnahme des angemeldeten Mitarbeitenden. Ausgenommen ist die kurzfristig eintretende Erkrankung eines angemeldeten Mitarbeitenden.

5. Durchführung der Veranstaltung, Terminverschiebung

Im Falle einer zu geringen Teilnehmerzahl oder aus anderen Gründen, die sie nicht zu vertreten haben, behalten sich die Pfeifferschen Stiftungen vor, die Veranstaltung zu verschieben oder abzusagen. Bereits gemeldete Teilnehmende werden kurzfristig benachrichtigt.

6. Datenschutz

Die Pfeifferschen Stiftungen behandeln alle personenbezogenen Daten nach den Vorschriften des Datenschutzgesetzes. Für Ihre Teilnahme an Fortbildungen ist das Erheben, Speichern und die Verarbeitung Ihrer persönlichen Daten unumgänglich, es geschieht allein zum Zweck der Organisation, Durchführung und Abrechnung der Veranstaltung.

Uns ist bewusst, dass viele der Veranstaltungen Anteile von Selbsterfahrung enthalten. Aus diesem Grund verpflichten wir alle Teilnehmer, Dozenten und Kursleiter zu strenger Diskretion. Das Einverständnis hierfür kann von Ihnen jederzeit schriftlich widerrufen werden.

7. Rückfragen

Bei Rückfragen wenden Sie sich bitte an:

Heike Thiele

Personalentwicklung

Telefon: (0391) 8505 388

E-Mail: heike.thiele@pfeiffersche-stiftungen.org

**Ihre Ansprechpartnerin für die Fort- und Weiterbildungsangebote
der Pfeifferschen Stiftungen:**

Heike Thiele

Personalentwicklung

Telefon: (0391) 8505 388

E-Mail: heike.thiele@pfeiffersche-stiftungen.org